



Einde proeftijdgesprek

Leermeester – Leerling

GEGEVENS MDEWERKER

Naam medewerker	
Personeelsnummer	
Naam leidinggevende	
Datum gesprek	

ORGANISATIE

Hoe is de introductieperiode ervaren? (inwerken, informatieverstrekking, begeleiding, ondersteuning)	
Wat is er gemist tijdens de introductie/ inwerkperiode?	
Hoe wordt de sfeer, samenwerking, collegialiteit in de organisatie ervaren?	
Hoe wordt de stijl van leidinggeven ervaren?	

FUNCTIE

Is het voor de medewerker helder wat de functie inhoudt en wat er van hem/haar verwacht zal gaan worden in de toekomst?	
Is de functie naar verwachting van de medewerker?	
Welke verbeterpunten/veranderingen zou de medewerker graag zien ten aanzien van zijn/haar functie/werkzaamheden?	
Heeft de medewerker nog (extra) ondersteuning nodig om zijn/haar functie naar behoren te kunnen uitvoeren?	



WERKOMSTANDIGHEDEN

Zijn er vragen/opmerkingen over de werkomstandigheden?
(werkdruk, werkbelasting, werksfeer, balans werk en privé)

Zijn er vragen/opmerkingen over de arbeidsmiddelen?

OVERIGE

Zijn er nog vragen of onderwerpen die de medewerker graag besproken wil hebben?

Aldus besproken en hieronder ter kennisneming ondertekend door zowel beoordelaar als medewerker.

	BEOORDELAAR	MEDEWERKER
		Van de inhoud van dit einde proeftijd verslag werd door mij kennis genomen.
Naam		
Functie		
Datum	- -	- -
Handtekening		